



MĚSTO HODONÍN

Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín

Bod číslo: 6

pro jednání: 46. schůze rady města
konané dne: 7.2.2017

Obsah zprávy: Schválení smlouvy o poskytování služeb

Důvod projednávání: schválení
Finanční dopad ±: 500 Kč/hodina
Standardní postup (ano/ne): ANO

VYPRACOVAL: Mgr. Petr Spazier, Mgr. Zlatuše Vlašicová
odbor právní / odbor kanceláře starosty a místostarostů
30.1.2017

PŘEDKLÁDÁ: Mgr. Milan Lúčka
starosta

PŘEDNÁŠEJÍCÍ: Mgr. Zlatuše Vlašicová, Mgr. Petr Spazier
vedoucí
odboru kanceláře starosty a místostarostů / odboru právního

NÁVRH USNESENÍ:

Rada města schvaluje smlouvu o poskytování služeb, uzavřená na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s xxxxxx, IČ xxxxx, a to na dobu určitou do 31.12.2018.

Příloha:

1. Smlouva o poskytování služeb

Vážená rado města,

předkládáme Vám k projednání smlouvu o poskytování služeb s xxxxxxxx. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to 31.12.2018, s měsíční výpovědní lhůtou. Předmětem smlouvy je zajištění mediálních a poradenských služeb. Podrobná specifikace je uvedena v článku I. Hodinovou sazbu si poskytovatelka stanovila 500,- Kč/ á hodina. Fakturace bude probíhat měsíčně, na základě evidence poskytnutých služeb, tj. měsíčního výkazu práce.

Rozsah hodin bychom omezili, a to s ohledem na předpokládaný obnos finančních prostředků, nutných k pokrytí zaměstnance s obdobnou pracovní náplní – což znamená platovou třídu 11.

- Tarifní plat v 11. PT v nejvyšším stupni činí 27.950,- Kč.
- Max. možný stanovený osobní příplatek je 50% z tarifního platu, tj. 13.975,- Kč.
- Max. hrubý plat je tedy pak 41.925,- Kč, odvody zdravotního a sociálního pojištění za zaměstnavatele ve výši 34%, tj. 14.255,- Kč, což celkem znamená max. náklady **56.180,- Kč/měsíc** na takového zaměstnance.

**Smlouva o poskytování služeb
uzavřená na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen
„občanský zákoník“)**

Město Hodonín

se sídlem Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín

IČ:

zastoupeno Mgr. Milanem Lúčkou, starostou města

(dále jen „Objednatel“)

a

XXXXXXXXXXXXXXXX

se sídlem xxxxx, PSČ xxxxx,

IČ xxxxxxxx

zapsaná v živnostenském rejstříku, vedeném Městským úřadem xxxxxxx

bankovní spojení:

(dále jen „Poskytovatel“)

Čl. I Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli následující služby (dále jen „služby“), vždy na základě konkrétního požadavku Objednatele:

- a) zpracovat podklady pro mediální vystoupení členů vedení města (starosta, místostarostové),** vč. zajištění textového výstupu, následné umístění na webu Objednatele, rozeslání novinářům, a přeposlání podkladů k uveřejnění v Hodonínských listech redaktorce Hodonínských listů,
- b) připravit a moderovat tiskové konference, zpracovat a rozeslat tiskové zprávy –** výběr/doporučení témat, komunikace s novináři – koordinace probíhá jak ve vztahu k jednotlivým odborům městského úřadu, příspěvkovým organizacím města (výzvy, kompletace programu apod.), tak ve vztahu k médiím (pozvánka, zasílání tiskových zpráv apod.),
- c) moderovat akce města –** veřejná fóra, kulaté stoly, besedy s občany, přijetí na radnici/pietní akty; koordinace probíhá jak ve vztahu k jednotlivým odborům městského úřadu (v úzké spolupráci s pořadajícím odborem), tak ve vztahu k médiím,
- d) zpracovat projevy a zdravice** pro veřejná vystoupení členů vedení města (starosta, místostarostové),
- e) zpracovat rešerše článků,** na základě elektronicky obdrženého monitoringu tisku, **vč. přípravy případných reakcí na články a podávat informace vedení města (5x týdně, pondělí až pátek),**

f) pravidelně reagovat na projednávanou problematiku ze schůzí rady a zastupitelstva města, popř. porad vedení, na základě požadavku Objednatele; se zajímavostmi z jednání seznamuje média a otiskuje je případně v Hodonínských listech (ve spolupráci s redaktorem HL),

g) dohlížet na programové schéma vysílání informačního kanálu městské kabelové televize a zajišťovat součinnost města s provozovatelem vysílání; koordinovat přenos informací (požadavky vedení města) k poskytovateli vysílání,
+ nastavit pravidla spolupráce s TV Slovácko dle vlastního návrhu, doporučení témat („... 2-3 reportáže týdně, výběr témat, „nabífování“ odpovědných politiků, vedoucích odborů, dohled u natáčení, supervize.“)

Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli návrh koncepčního řešení spolupráce s TV Slovácko v tištěné i elektronické podobě **do 16.3.2017**.

h) vytvořit facebookový profil města s jasnou koncepcí a strategií vč. souvisejících pravidel komunikace s veřejností (etický kodex) – vč. doporučení, jak často a jakým způsobem reagovat na podněty občanů, jak řešit závažné problémy a stížnosti, jakým způsobem řešit „lavinu“ negativních reakcí na konkrétní událost, zaměřit se na možnosti zapojení mladých lidí do dění ve městě

Poskytovatel se zavazuje předat návrh koncepčního řešení „vytvoření facebookového profilu“ v elektronické podobě **do 16.3.2017**.

j) vytvořit návrh koncepce komunikace s médii, novináři a veřejností:

- vytvořit konkrétní přehled prezentace v médiích pro rok 2017 – inzerce, propagace akcí, prezentace vedení města (rozhovory) pro média, a to v souladu s rozpočtem města,
- zajištění zveřejnění důležitých informací na webu města
- komunikace s novináři, odpovědi na dotazy novinářů – komunikace s odbory a organizacemi města

Poskytovatel se zavazuje předat Koncepci Objednateli v tištěné i elektronické podobě nejpozději **do 30.3.2017**.

k) vytvořit návrh koncepce na změnu Hodonínských listů, např.:

- složení redakční rady
- dát prostor politickým tématům – opozici? Kolik %?
- dát prostor občanům – diskuze, názory...? Kolik %?
- návrh na zapojení podnikatelské sféry do dění ve městě
- změna postupu při tvorbě Hodonínských listů – např. zadávat grafické zpracování tiskárně až po projednání redakční radou, úpravy textů by měly předcházet grafickému zpracování

Poskytovatel se zavazuje předat Koncepci v tištěné i elektronické podobě nejpozději **do 18.4.2017**.

2. Předmětem této smlouvy je dále závazek Objednatele řádně poskytnuté služby nebo výstupy z nich převzít a zaplatit za ně Poskytovateli sjednanou odměnu.

3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby podle odst. 1 tohoto článku v maximálním rozsahu pracovních hodin měsíčně.

4. Poskytovatel bude poskytovat služby na základě pokynů, úkolů a zadání starosty města Hodonína. Za Objednatele je oprávněn zadávat Poskytovateli úkoly a přebírat výsledky a výstupy činnosti od Poskytovatele starosta města Hodonína, který je současně oprávněn za Objednatele schvalovat faktury za řádně provedené a převzaté služby.

Zadané úkoly a převzatá plnění a výsledky činnosti Poskytovatele budou v kopii předávána na Odbor kanceláře starosty a místostarostů (OKASM). Zadané úkoly na OKASM předá starosta města a poskytnutá plnění a výsledky činnosti předá na OKASM Poskytovatel, to vždy před proplacením příslušné faktury.

Čl. II Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel

a) prohlašuje, že disponuje potřebnými odbornými znalostmi a schopnostmi pro poskytování služeb podle této smlouvy,

b) se zavazuje poskytovat řádně a včas služby Objednateli dle této smlouvy, a to na základě konkrétních pokynů Objednatele, tj. starosty města Hodonína, a v termínech stanovených Objednatelem,

c) se zavazuje, že při své činnosti bude dbát na to, aby nebyla poškozena dobrá pověst Objednatele,

d) je povinen se na žádost Objednatele účastnit pracovních schůzek s Objednatelem nebo s Objednatelem pověřenými osobami, a to za účelem projednání postupů souvisejících s poskytováním služeb,

e) je povinen chránit zájmy Objednatele, zejména je povinen upozornit Objednatele na veškerá nebezpečí škod, která jsou mu známa a která souvisejí s poskytováním služeb,

f) je povinen vést písemně průkaznou evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu (hodin práce pro Objednatele) jako podklad pro vyúčtování odměny dle článku III. této smlouvy,

g) se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví; v případě, že Objednateli vzniknou v důsledku uplatnění takových práv třetích osob vůči Objednateli náklady, výdaje, škody či majetková nebo nemajetková újma, pak se zavazuje k jejich úhradě v plné výši.

2. Objednatel je povinen

a) převzít od Poskytovatele řádně a včas poskytnuté služby,

b) uhradit Poskytovateli dohodnutou odměnu za řádně a včas poskytnuté služby.

Čl. III Odměna a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za poskytování služeb dle této smlouvy zaplatit Poskytovateli smluvní odměnu ve výši 500 Kč za hodinu poskytování služeb dle této smlouvy.

Poskytovatel bude Objednateli poskytovat v příslušném kalendářním měsíci služby v rozsahu nejvýše pracovních hodin ve smyslu čl. I odst. 3 této smlouvy, tj. měsíční odměna nepřesáhne Kč. Odměna za poskytování služeb bude hrazena dle skutečného rozsahu poskytnutých služeb v kalendářním měsíci. Provede-li Poskytovatel služby na základě požadavku Objednatele v daném měsíci nad rámec nejvyššího rozsahu pracovních hodin uvedeného v čl. I odst. III této smlouvy, není oprávněn si za hodiny přesahující tento maximální rozsah účtovat žádnou odměnu.

2. Pokud je poskytovatel plátcem DPH nebo se jím v průběhu plnění předmětu této smlouvy stane, je oprávněn k odměně dle odst. 1 tohoto článku připočítat DPH ve výši dle platných právních předpisů pro dané období.

3. Odměna dle odst. 1 tohoto článku je konečná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním předmětu smlouvy, jako je např. cestovné, ubytování, administrativní práce, telefony apod.

4. Plnění dle této smlouvy se považuje za uskutečněné vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce. Po uskutečnění zdanitelného plnění je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad, a to poté, co Objednatel, prostřednictvím starosty města, odsouhlasí Poskytovateli písemný soupis poskytnutých služeb s uvedením rozsahu (počtu hodin) skutečně provedených služeb.

5. Splatnost faktur je 15 dnů ode dne prokazatelného doručení jejich originálů Objednateli, a to na adresu Objednatele.

6. Odměna se považuje za uhrazenou dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Prokazatelným datem doručení faktury je též příjmové razítko podatelny Objednatele.

7. Faktury budou mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy.

8. Přílohou faktur bude vždy výkaz poskytnutých služeb za období, za které bude příslušná faktura vystavena.

9. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti a přílohy nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit Poskytovateli, aniž by se tím Objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod vrácení faktury musí být objednatelům vymezen.

10. Odměna bude Objednatelům hrazena Poskytovateli bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený na faktuře.

Čl. IV Náhrada škody

V případě, že Poskytovatel způsobí Objednateli škodu, je povinen ji v plné výši uhradit Objednateli.

Čl. V. Místo plnění

Místem plnění je město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín.

Čl. VI Smluvní pokuty

Smluvní strany se dohodly, že pokud Poskytovatel poruší závazek uvedený v čl. II odst. 1 písm. b) této smlouvy, jakož i čl. I. odst. 1 písm. g), h), j) k) této smlouvy, tj. nepředá Objednateli řádně a včas (tj. v termínu stanoveném Objednatelem) službu/služby dle pokynu Objednatele, zavazuje Poskytovatel uhradit na výzvu Objednatele smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, za každé jednotlivé porušení takové povinnosti a každý den prodlení. Úhradou smluvní pokuty se Poskytovatel nezbavuje povinnosti pokračovat v plnění smlouvy ani nahradit Objednateli vzniklou škodu.

Čl. VII Ochrana důvěrných informací, uveřejnění smlouvy

1. S informacemi poskytnutými Objednatelem za účelem splnění závazků dodavatele plynoucích z této smlouvy je povinen Poskytovatel nakládat jako s důvěrnými materiály.
2. Za důvěrné materiály se pro účel této smlouvy nepovažují: a) informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění Poskytovatelem, b) informace, které Poskytovatel získá jako informace nikoli důvěrného charakteru z jiného zdroje než od Objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje použít důvěrné materiály výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících ze smlouvy. Poskytovatel se zejména zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude poskytovatelem seznámena s důvěrnými materiály v souladu s touto smlouvou, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy:
a) Poskytovatel zpřístupní důvěrné materiály s předchozím písemným souhlasem Objednatele, b) tak stanoví platný právní předpis.
4. V případě, že Poskytovatel bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných materiálů neoprávněné osobě, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat Objednatele a vynaložit úsilí k nápravě tohoto stavu.
5. Objednatel je oprávněn uveřejnit tuto smlouvu a informace z ní vyplývající, zejména pak o výši sjednané odměny a skutečně uhrazené odměny, a to jakýmkoliv způsobem.

Čl. VIII Platnost a doba trvání této smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a je uzavřena na dobu určitou do **31.12.2018**.
2. Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo jednostranně písemnou výpovědí. Tuto smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. V případě, že dojde k předčasnému ukončení smluvního vztahu dle této smlouvy, a to na základě právního úkonu kterékoliv ze smluvních stran, je Poskytovatel vždy povinen upozornit Objednatele na možná nebezpečí zmaření účelu této smlouvy nebo vzniku škody bezprostředně hrozící Objednateli nedokončením předmětu této smlouvy a provést nezbytná opatření potřebná k zabránění takového zmaření nebo škody.

Čl. IX Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit na základě dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.

2. V otázkách, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí právní vztahy platným právem České republiky, zejména občanským zákoníkem.

3. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.

4. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží 2 a Poskytovatel 1 stejnopis.

6. Žádná ze smluvních stran nesmí práva a povinnosti z této smlouvy bez písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit na jiné subjekty.

V Hodoníně dne.....

Za Objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Mgr. Milan Lúčka